(Modelo Memorando)

*(Este anexo por ser una comunicación oficial externa, se elabora conforme al procedimiento Gestión de Comunicaciones Oficiales del Proceso de Gestión Documental)*

Doctor (a)

XXXXXXX

Cargo

Nombre del Sujeto de Vigilancia y Control Fiscal

Dirección

Código Postal

Ciudad

Asunto: Apertura Indagación Preliminar No XXXXX y Presentación Equipo Comisionado

Respetado (a) Doctor (a) XXXXXXXXX:

En cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo No xxx del Auto citado en el asunto, me permito comunicarle que esta Contraloría abrió la Indagación Preliminar No xxx, con el objeto de verificar presuntas irregularidades presentadas en (describir brevemente el objeto).

Para efecto de realizar la labor, a continuación, se presentan los servidores públicos comisionados:

Nombre Cargo Profesión

Nombre Cargo Profesión

Nombre Cargo Profesión

Nombre Cargo Profesión

Para el cumplimiento de los objetivos establecidos, se requiere de su oportuna colaboración, mediante la entrega inmediata de la información y demás solicitudes relacionadas con el trabajo que determine el equipo comisionado, con facultades de policía judicial.

Es importante precisar, que, es responsabilidad de la administración a su cargo, el contenido y la entrega de la información solicitada a la Contraloría de Bogotá D.C.

De conformidad con el numeral 3 del artículo 10 de la Ley 610 de 2000, es responsabilidad de la información

OPONOBILIDAD

SANCIONATORIO

RESERVA

Cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Director Técnico Sectorial de Fiscalización

Director Reacción Inmediata.

Proyectó:

Elaboró:

Revisó: